ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ПОЛЕТАРАЦ“ СТАРА ПАЗОВА

Дел. брoj: 346

Датум: 18.04.2018. године

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

**ЈНМВ: 01/2018 – добра**

**ПРЕДМЕТ: добра, материјал за одржавање хигијене**

**Јавна набавка мале вредности**

**I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1. Подаци о наручиоцу:**

Наручилац: **Предшколска установа „Полетарац“ Стара Пазова**

Адреса: Владимира Хурбана број 13, Стара Пазова

Тел. 022/311-223, тел. факс: 022/310-565

Интернет страна: poletarac.co.rs

ПИБ: 100532763

Матични број: 08011389

Шифра делатности: 8891

Текући рачун: 840-496661-65 код Управе за трезор

**2. Врста поступка јавне набавке:**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке:**

Предмет јавне набавке су **добра, материјал за одржавање хигијене.**

**4. Није у питању резервисана јавна набавка.**

**5. Не спроводи се електронска јавна набавка.**

**6. Контакт:** Александра Соколовић, телефон: 022/311-223, број факса: 022/310-565.

**7.** **Одговорно лице**: директор Милица Блешић.

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. **Предмет јавне набавке:**

Предмет јавне набавке мале вредности јесте:

материјал за одржавање хигијене, ознака из општег речника:

39831000 – препарати за прање

19500000 – гумени и пластични материјали

24000000 – хемијски производи

39830000 – производи за чишћење

39224000 – метле, четке и други производи разних врста

33760000 – тоалетна хартија, марамице, пешкири за руке и салвете

33700000 – производи за личну негу

1. **Опис партије уколико је јавна набавка обликована по партијама:**

Набавка није обликована у више партија.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА**

**1. Врста добара: материјал за одржавање хигијене.**

**2. Техничке карактеристике/спецификација:**

Техничке карактеристике/спецификација добара која су предмет ове јавне набавке дате су у Обрасцу број 2) Образац структуре цене са спецификацијом добара и упутством како да се попуне.

**3. Квалитет:** у складу са захтевима из техничке спецификације.

Понуђач је дужан да приликом испоруке добара наручиоцу достави производе у оригиналним паковањима са декларацијом произвођача и јасно назначеним роком трајања код производа који томе подлежу. Сва средства за одржавање хигијене морају имати упутство за употребу на српском језику.

**4. Количина и опис добара:**

Количина и опис добара која су предмет ове јавне набавке дате су у Обрасцу број 2) Образац структуре цене са спецификацијом добара и упутством како да се попуне. Добра која су предмет уговора дата у спецификацији у погледу количине су оквирне потребе наручиоца са могућим одступањима.

**5**. **Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета:**

Контрола испоручених добара се врши приликом записничке примопредаје од стране наручиоца, оценом да ли испоручена добра испуњавају уговорени квалитет. Контрола уговореног квалитета добра вршиће се за све време реализације уговора.

**6. Рок и место испоруке:**

Испорука се врши сукцесивно, радним данима, FCCO магацин наручиоца истоварено у објекту у Старој Пазови, улица Владимира Хурбана број 13 и у Новој Пазови, улица Дрварска бб, према захтеву наручиоца, а на основу требовања/наруџбенице коју наручилац благовремено доставља. Рок испоруке је максимално 5 (пет) радних дана од дана пријема требовања/наруџбенице.

**IV ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„најнижа понуђена цена“.**

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, елемент критеријума на основу којег ће наручилац извршити доделу уговора биће редослед пријема понуда.

**V** Увид и преузимање конкурсне документације врши се на Порталу јавних набавки и на интернет страни наручиоца, а може се преузети и лично на адреси понуђача.

**VI** Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Предшколска установа „Полетарац“ Стара Пазова, улица Владимира Хурбана број 13, Стара Пазова, са назнаком: „Понуда за ЈНМВ број: 01/2018 – добра – набавка материјала за одржавање хигијене – НЕ ОТВАРАТИ“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до дана 26.04.2018. године до 10,30 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручулац ће понуђачу попунити и оверити образац потврде о дану и времену непосредног подношења понуде (Образац број 7).

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена неотворена.

**VII** Отварање понуда ће се обавити **дана 26.04.2018. године у 11,00 часова**, у просторијама Предшколске установе „Полетарац“ Стара Пазова, улица Владимира Хурбана број 13.

Отварање понуда је јавно и њему могу присуствовати овлашћени представници понуђача који морају имати попуњено писмено овлашћење за учешће у поступку отварања (Образац број 8), које се предаје комисији непосредно пре отпочињања поступка отварања понуда.

Није дозвољено достављање понуде електронским путем.

**VIII РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ**:

Наручилац ће, у складу са чланом 108 Закона, а на основу извештаја о стручној оцени понуда, донети одлуку о додели уговора у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.